

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1115235001628 представлен при  
внесении в ЕГРЮЛ записи от 03.02.2021 за  
ГРН 2215200062581



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 6259С60067АВ209Е412103528ВВ2Е083  
Владелец: Спорышева Ирина Львовна  
Межрайонная ИФНС №15 по Нижегородской области  
Действителен: с 20.02.2020 по 20.02.2021

Утвержден

постановлением администрации  
Тоншаевского муниципального округа  
Нижегородской области  
от 22.01.2021 № 26

## Устав

Муниципального бюджетного учреждения культуры  
«Межпоселенческая централизованная клубная система»  
Тоншаевского муниципального округа  
Нижегородской области

р.п.Тоншаево  
2021 год

## 1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческая централизованная клубная система» Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области (далее – Учреждение), является некоммерческой организацией созданной для оказания муниципальных услуг и выполнения работ в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органом местного самоуправления по созданию условий для обеспечения населения Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области услугами по организации досуга и отдыха, для развития народной традиционной культуры и любительского народного творчества.

1.2. Полномочия учредителя от имени Тоншаевского муниципального округа осуществляет администрация Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области (далее по Уставу - «Учредитель»). Органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, является отдел культуры, туризма и народных художественных промыслов администрации Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области (далее – Отдел культуры). Юридический и фактический адрес Отдела культуры по месту нахождения: 606950, Нижегородская область, Тоншаевский муниципальный округ, р.п.Тоншаево, ул. Свердлова дом 2а.

1.4. Органом, осуществляющим функции и полномочия собственника является отдел по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области.

1.5. Полное наименование: Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческая централизованная клубная система» Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области.

1.6. Сокращенное наименование: МБУК «МЦКС».

1.7. Местонахождение МБУК «МЦКС» (фактический и юридический адрес): 606950, Нижегородская область, Тоншаевский муниципальный округ, р.п.Тоншаево, улица Центральная, дом 18.

1.8. МБУК «МЦКС» осуществляет свою деятельность в соответствии с

Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 9 октября 1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», иными правовыми актами Российской Федерации Нижегородской области, Уставом Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области, постановлением Тоншаевской районной администрации Нижегородской области от 30 ноября 2010 года № 208 «Об утверждении порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений Тоншаевского района, утверждения уставов муниципальных учреждений Тоншаевского района и внесения в них изменений, а также закрепления функций и полномочий учредителя и собственника имущества муниципального учреждения Тоншаевского района», настоящим Уставом и другими локальными актами Учреждения.

1.9. Учреждение по организационно-правовой форме является муниципальным бюджетным учреждением культуры «Межпоселенческая централизованная клубная система» с момента государственной регистрации приобретает права юридического лица в части ведения уставной финансово-хозяйственной деятельности, имеет находящиеся в оперативном управлении объекты права собственности, закрепленные Учредителем за МБУК «МЦКС», от своего имени заключает договоры, приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права и несет обязанности, является истцом и ответчиком в суде. Учреждение самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, имеет самостоятельный баланс и план финансово-хозяйственной деятельности, обособленное имущество, осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством РФ, нормативно-правовыми актами Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области, средствами через лицевые счета, открываемые в органах казначейства в соответствии с положениями Бюджетного кодекса РФ, имеет печать установленного образца,

штамп и бланки, со своим наименованием.

1.10. Учреждение в целях выполнения стоящих перед ним задач устанавливает прямые связи с предприятиями, учреждениями и организациями.

1.11. Учреждение имеет структурные подразделения, которые не являются юридическими лицами. Заведующие структурных подразделений назначаются и освобождаются с занимаемой должности руководителем МБУК «МЦКС».

1.12. Учреждение имеет обособленные структурные подразделения:

1.12.1. Районный Дом культуры (МБУК «МЦКС» РДК), расположенный по адресу: 606950, Нижегородская область, Тоншаевский муниципальный округ, рабочий поселок Тоншаево, ул. Центральная, д. 18.

1.12.2. Дом культуры «Юбилейный» (МБУК «МЦКС», структурное подразделение ДК «Юбилейный»), расположенный по адресу: 606930 Нижегородская область, Тоншаевский муниципальный округ, рабочий поселок Пижма, ул. Кирова, д. 3.

1.12.3. Шайгинский Дом культуры (МБУК «МЦКС», структурное подразделение Шайгинский ДК), расположенный по адресу: 606940, Нижегородская область, Тоншаевский муниципальный округ, рабочий поселок Шайгино, улица Вокзальная, дом 4.

1.12.4. Малокаменский сельский Дом культуры (МБУК «МЦКС», структурное подразделение Малокаменский СДК), расположенный по адресу: 606956, Нижегородская область, Тоншаевский муниципальный округ, деревня Гагаринское, улица Центральная, дом 2.

1.12.5. Ошарский сельский Дом культуры (МБУК «МЦКС», структурное подразделение Ошарский СДК), расположенный по адресу: 606940, Нижегородская область, Тоншаевский муниципальный округ, поселок Кировский, улица Клубная, дом 3.

1.12.6. Ошминский сельский Дом культуры (МБУК «МЦКС», структурное подразделение Ошминский СДК), расположенный по адресу: 606961, Нижегородская область, Тоншаевский муниципальный округ, село Ошминское, улица Центральная, д. 36 «в»

1.12.7. Ложкинский сельский Дом культуры (МБУК МЦКС», структурное подразделение Ложкинский СДК), расположенный по адресу: 606953, Нижегородская область, Тоншаевский муниципальный округ, деревня Вякшенер, улица Центральная, дом 19.

1.12.8. Большекувербский сельский Дом культуры (МБУК «МЦКС», структурное подразделение Большекувербский СДК), расположенный по адресу: 606950, Нижегородская область, Тоншаевский муниципальный округ, деревня Большая Куверба, улица Центральная, дом 11 «а»

1.12.9. Ширтинский сельский Дом культуры (МБУК «МЦКС», структурное подразделение Ширтинский СДК), расположенный по адресу: 606950, Нижегородская область, Тоншаевский муниципальный округ, деревня Ширта, улица Молодежная, дом 26.

1.12.10. Большеселковский сельский Дом культуры (МБУК «МЦКС», структурное подразделение Большеселковский СДК), расположенный по адресу: 606960, Нижегородская область, Тоншаевский муниципальный округ, деревня Большие Селки, улица Центральная, дом 52.

1.12.11. Кодочиговский сельский Дом культуры (МБУК «МЦКС», структурное подразделение Кодочиговский СДК), расположенный по адресу: 606963, Нижегородская область, Тоншаевский муниципальный округ, деревня Кодочиги, улица Центральная, дом 1.

1.12.12. Буреполомский сельский Дом культуры (МБУК «МЦКС», структурное подразделение Буреполомский СДК), расположенный по адресу: 606935, Нижегородская область, Тоншаевский муниципальный округ, поселок Буреполом, улица Комсомольская, д. 8 «а».

1.12.13. Большеашкатский сельский клуб – мастерская (МБУК «МЦКС», структурное подразделение Большеашкатский СК – мастерская), расположенный по адресу: 606950, Нижегородская область, Тоншаевский муниципальный округ, деревня Большие Ашкаты, улица Большеашкатская, дом 18.

1.12.14. Охтарский сельский клуб (МБУК «МЦКС», структурное подразделение Охтарский СК), расположенный по адресу: 606950, Нижегородская

область, Тоншаевский муниципальный округ, деревня Сухой Овраг, улица Гаражная, дом 2.

1.12.15. Шерстковский сельский клуб (МБУК «МЦКС», структурное подразделение Шерстковский СК), расположенный по адресу: 606938, Нижегородская область, Тоншаевский муниципальный округ, поселок Шерстки, улица Клубная, дом 6.

1.12.16. Агиткультбригада № 1 (МБУК «МЦКС», структурное подразделение АКБ № 1), расположенный по адресу: 606950, Нижегородская область, Тоншаевский муниципальный округ, рабочий поселок Тоншаево, улица Центральная, дом 18.

1.12.17. Агиткультбригада № 2 (МБУК «МЦКС» структурное подразделение ПКУ № 2), расположенный по адресу: 606950, Нижегородская область, Тоншаевский муниципальный округ, рабочий поселок Тоншаево, улица Центральная, дом 18.

1.13. Учреждение, как участник бюджетного процесса, является получателем бюджетных средств. Главным распорядителем бюджетных средств Учреждения является Отдел культуры.

## 2. Цели и виды деятельности

### 2.1. Цели Учреждения:

- объединение работников культурно-досуговых учреждений в единый коллектив, что позволяет организовать культурную деятельность на более высоком уровне;
- расширение сферы услуг населению;
- централизация руководства сельскими клубными учреждениями;
- организация досуга и приобщения жителей Тоншаевского муниципального округа к творчеству, культурному развитию и самообразованию, любительскому искусству и ремеслам;
- удовлетворение потребностей населения в сохранении и развитии традиционного народного художественного творчества, любительского искусства, другой самодеятельной творческой инициативы и социально – культурной активности населения;

- создание благоприятных условий для организации культурного досуга и отдыха жителей Тоншаевского муниципального округа;
- развитие современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социально – возрастных групп населения;
- сохранение и развитие традиционных, поиск и внедрение новых форм образовательно-досуговой, просветительной деятельности;
- воспитание гражданских, патриотических и нравственных качеств, пропаганда здорового образа жизни.

2.2. Для достижения установленных настоящим Уставом целей Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- создание и организация работы любительских творческих коллективов, кружков, студий, любительских объединений, клубов по интересам различной направленности и других клубных формирований;
- проведение различных по форме и тематике культурно – массовых мероприятий, праздников, представлений, смотров, фестивалей, конкурсов, выставок, вечеров, спектаклей, игровых развлекательных программ и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований;
- организация в установленном порядке работы спортивно – оздоровительных клубов и секций, групп туризма и здоровья, игровых и тренажерных залов и других подобных игровых и развлекательных досуговых объектов;
- участие в программах и акциях различных уровней, разработка индивидуальных программ;
- проведение социологических исследований;
- организация информационных и консультативных услуг;
- оказание организационно-методической помощи учреждениям и организациям округа;
- организация кино- и видеообслуживания населения;
- участие в разработке муниципальных и государственных программ в области культуры;
- повышение профессионального уровня клубных работников, в том числе на

основе непрерывного образования;

- развитие сферы платных услуг;
- осуществление в установленном порядке информационной, издательской и полиграфической деятельности;
- предоставление услуг/работ по выездному культурному обслуживанию (граждан с ограниченными возможностями, пожилых граждан, жителей отдаленных населенных);
- создание условий для развития местного традиционного художественного промысла;
- организация ярмарок народного творчества;
- иная не противоречащая законодательству деятельность, в том числе предпринимательская.

2.3. Учреждение может осуществлять деятельность, приносящую доход, лишь поскольку, поскольку это служит достижением целей, для которых оно создано. К таким видам относятся:

- предоставление услуг по организации и проведению вечеров отдыха, танцевальных вечеров, праздников, встреч, гражданских и семейных обрядов, литературно – музыкальных гостиных, балов, дискотек, концертов, спектаклей и других культурно – досуговых мероприятий, в том числе по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан на платной основе;
- предоставление оркестров, ансамблей, самодеятельных коллективов и отдельных исполнителей для семейных и гражданских праздников и торжеств;
- дополнительное обучение в платных кружках, студиях, на курсах;
- оказание консультативной, методической и организационно- творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий;
- предоставление услуг по прокату сценических костюмов, изготовление костюмов, обуви, реквизита;
- организация и проведение ярмарок, лотерей, аукционов, выставок – продаж;
- оказание услуг по звукозаписи и видеозаписи, записи фонограмм, услуг по изготовлению копий звукозаписей и видеозаписей из фонотеки на платной основе;



- оказание оформительских услуг на платной основе: оформление праздников и сценических площадок;
- изготовление и реализация сувенирной продукции на платной основе;
- организация кино – видео показов на платной основе;
- предоставление недвижимого и особо ценного движимого имущества в аренду с согласия Собственника имущества;
- предоставление имущества, не входящего в перечень особо ценного движимого и недвижимого имущества, в аренду физическим и юридическим лицам.

2.4. Муниципальные задания для Учреждения формируются и утверждаются Учредителем Учреждения в порядке, определенном администрацией Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности Учреждения.

Учреждение осуществляет в соответствии с муниципальными заданиями, утвержденными Отделом культуры и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности.

2.5. Кроме заданий Учредителя и обязательств перед страховщиком по обязательному социальному страхованию Учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не влияющие основными видами деятельности, лишь поскольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям при условии, что такая деятельность указана в настоящем уставе.

### **3. Организация деятельности, права и обязанности Учреждения**

3.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.2. Учреждение строит свои отношения с государственными органами,

другими предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами во всех сферах на основе договоров, соглашений, контрактов.

3.3. Учреждение свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с предприятиями, учреждениями, организациями, которые не противоречат действующему законодательству, настоящему Уставу.

3.4. Учреждение самостоятельно в формировании своей структуре.

3.5. Для выполнения целей своей деятельности в соответствии с действующим законодательством учреждение имеет право:

- осуществлять внешнеэкономическую и иную деятельность в соответствии с действующим законодательством РФ;
- осуществлять в отношении закрепленного за ним имущества права владения, пользования и распоряжения в пределах, установленным законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями учреждения и назначение имущества;
- принимать участие в уже существующих ассоциациях (союзах), образованных в соответствии с целями деятельности и задачами Учреждения;
- создавать и ликвидировать по согласованию с Учредителем свои структурные подразделения и открывать представительства на территории РФ и осуществлять их деятельность на основании Положений, утверждаемых руководителем Учреждения. Руководители представительств и структурных подразделений назначаются руководителем Учреждения и действуют на основании доверенности. Представительства и структурные подразделения должны быть указаны в Уставе Учреждения;
- сдавать в аренду помещения в порядке, установленным действующим законодательством, с согласия собственника данного имущества;
- открывать лицевые счета в Управлении финансов администрации Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области;
- совершать в рамках закона иные действия, соответствующие уставным целям;
- самостоятельно формировать перечень платных услуг и устанавливать цены на продукцию Учреждения и платные услуги согласно калькуляции (в отдельных

случаях по приказу директора Учреждения).

### 3.6. Учреждение обязано:

- в полном объеме выполнять установленные муниципальные задания;
- составлять и предоставлять на утверждение Учредителю план финансово – хозяйственной деятельности Учреждения и отчет о его исполнении в порядке, установленном Учредителем;
- вести бухгалтерский учет, предоставлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством РФ;
- ежегодно опубликовывать отчеты о своей деятельности и об исполнении закрепленного за ним имущества в установленном порядке;
- нести ответственность в соответствии с законодательством РФ за нарушение договорных и расчетных обязательств;
- нести ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово – хозяйственных, по личному составу и др.);
- обеспечивать передачу на государственное хранение документов, имеющих научно – историческое значение, в архивные фонды в соответствии с согласованным перечнем документов;
- хранить и использовать в установленном порядке документы по личному составу;
- обеспечивать выполнение мероприятий по энергосбережению, гражданской обороне, противопожарной безопасности и мобилизационной подготовке;
- оплачивать труд работников Учреждения с соблюдением гарантий, установленных законодательством РФ;
- обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности.

## 4. Управление Учреждением

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.2. К исключительной компетенции Учредителя относятся следующие вопросы:

4.2.1. Установление Учреждению муниципальных заданий, принятие решений об изменении муниципального задания;

4.2.2. Осуществление финансового обеспечения выполнения муниципального задания Учреждением в порядке, утвержденном администрацией Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области.

4.2.3. Назначение руководителя Учреждения и прекращение его полномочий.

4.2.4. Заключение, изменение и прекращает трудовой договор с руководителем Учреждения.

4.2.5. Определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества.

4.2.6. Определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об исполнении закрепленного за ним муниципального имущества администрацией Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

4.2.7. Согласование распоряжения особо иным движимым имуществом, закрепленным за учреждением Учредителем либо приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных его Учредителем на приобретение такого имущества.

4.2.8. Согласование распоряжения недвижимых имуществ Учреждения, в том числе передача его в аренду.

4.2.9. Осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2.10. Предварительное согласие совершения Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в п. 13ст. 9,2 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и п. 3.10 настоящего Устава.

4.2.11. Принятие решения об одобрении сделок с учетом бюджетного Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность. Определяемая в соответствии с критериями, установленными в ст. 27 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7 – ФЗ «О некоммерческих организациях».

4.2.12. Определение порядка составления и утверждения плана финансово – хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

4.2.13. Определение предельно доступного значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

4.2.14. Осуществление иных функций и полномочий Учредителя, установленных действующим законодательством.

4.3. Решения о создании, реорганизации и ликвидации Учреждения, утверждения Устава Учреждения и вносимых в него изменений и дополнений, и в части, касающейся имущества Учреждения, принимаются администрацией Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области. Остальные полномочия и функции Учредителя Учреждения, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Уставом, осуществляются Отделом культуры, туризма и народно – художественных промыслов администрации Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области.

4.4. Непосредственное управление Учреждения осуществляет директор МБУК «МЦКС», назначенный Учредителем.

4.5. Директор Учреждения в силу своей компетенции:

4.5.1. Осуществляет оперативное руководство деятельностью Учреждения.

4.5.2. Без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его во всех учреждениях, предприятиях, и организациях, в судах, как на территории России, так и за ее пределами.

4.5.3. В пределах, установленных трудовым договором и настоящим Уставом Учреждения, заключают сделки, договоры (контракты), соответствующие целям

деятельности Учреждения, выдает доверенности, открывает лицевые счета в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

4.5.4. По согласованию с Учредителем утверждает в пределах своих полномочий штатное расписание.

4.5.5. Принимает, увольняет работников Учреждения в соответствии с нормами трудового законодательства, утверждает их должностные обязанности.

4.5.6. Издаёт приказы, распоряжения и даёт указания, обязательные для всех работников Учреждения.

4.5.7. Обеспечивает сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления.

4.5.8. Предоставляет в установленные сроки все виды отчетности, предусмотренные органами статистики, финансовыми и налоговыми органами.

4.5.9. Вправе сформировать совещательные органы Управления, функции и состав которых определяются соответствующими положениями, утвержденными руководителем Учреждения.

4.5.10. Выполняет иные функции, вытекающие из настоящего Устава.

4.6. Директор Учреждения несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4.7. Взаимоотношения работников и директора Учреждения, возникающие на основании трудового договора, регулируются трудовым законодательством.

## 5. Средства и имущество Учреждения

5.1. Имущество учреждения находится в муниципальной собственности Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области, отражается на самостоятельном балансе Учреждения и закреплено за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач. Предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.2. Источниками формирования имущества и финансирования ресурсов

Учреждения являются:

- имущество, переданное Учреждению его собственником или Учредителем;
- субсидия на выполнение муниципального задания из бюджета Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области;
- средства, выделяемые целевым назначением из бюджета Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области в соответствии с целевыми программами;
- доходы, полученные от реализации продукции, работ, услуг, а также от других видов разрешенной Учреждению деятельности;
- дары и пожертвования российских и иностранных юридических и физических лиц;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

5.3. При осуществлении права оперативного управления имуществом

Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;
- представлять имущество к учету в реестре муниципальной собственности Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области в установленном порядке.

5.4. Списание закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления имуществом осуществляются Учредителем.

5.5. Администрация Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области в отношении имущества, закрепленного за Учреждением собственником имущества, либо приобретенного Учреждением, вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

5.6. Учреждение не вправе совершать сделки, возможным последствием

которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделяемых ему собственником на приобретение такого имущества если иное не установлено действующим законодательством.

5.7. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется в виде субсидий из местного бюджета в соответствии с планом финансово – хозяйственной деятельности, утвержденным Учредителем на его содержание.

5.8. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

5.9. Крупная сделка может быть совершена бюджетным учреждением только с предварительного согласия соответствующего органа, осуществляющего функции и полномочия собственника бюджетного учреждения.

Для целей настоящего Федерального закона крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимости отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов бюджетного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, если Уставом бюджетного Учреждения не предусмотрен меньший размер крупной сделки.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, может быть признана недействительной по иску бюджетного учреждения или собственника имущества, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия собственника имущества бюджетного учреждения.

Руководитель бюджетного учреждения несет перед бюджетным учреждением



ответственность в размере убытков, причиненных бюджетному учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

## **6. Реорганизация и ликвидация Учреждения**

6.1. Реорганизация Учреждения осуществляется на основании решения администрации Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации.

Ликвидация Учреждения проводится в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации:

- по решению администрации Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области;
- по решению суда в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.2. Решение об изменении типа существующего бюджетного учреждения в целях создания казенного или автономного учреждения принимается администрацией Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области в форме постановления.

6.3. Реорганизация и ликвидация Учреждения, изменение его типа осуществляется в порядке, установленном администрацией Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области.

## **7. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав**

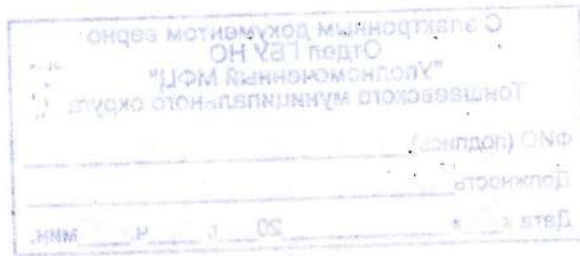
7.1. Устав Учреждения (изменения), дополнения к нему утверждаются в порядке, установленном администрацией Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области.

7.2. Устав, изменения и дополнения, вносимые в настоящий Устав, подлежат государственной регистрации.

7.3. Государственная регистрация изменений и дополнений, вносимых в настоящий Устав, осуществляется в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

7.4. Изменения и дополнения, вносимые в настоящий Устав, вступают в силу с момента их государственной регистрации.

7.5. Изменение и дополнения в Устав утверждаются Учредителем.



С электронным документом верно  
Отдел ГБУ НО  
"Уполномоченный МФЦ"  
Тоншаевского муниципального округа

ФИО (подпись) Корсаков И.И. Виль  
Должность аксаитка Екатерина  
Дата 24.02 2021 г. 10 ч. 00 мин.



Принципировано, пронумеровано и  
скреплено печатью И.И. Корсаков (ор.)

Виль